

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
БАВЛИНСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»

пл. Победы, д.5, г.Бавлы 423930

Тел. (85569) 5-44-59; факс 5-32-74, 5-31-47

E-mail: roobauly@mail.ru



«ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БАУЛЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
МӘГАРИФ БҮЛЕГЕ»
МУНИЦИПАЛЬ КАЗНА
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

Жинү майданы, 5 нче йорт, Баулы шәһәре,
423930 Тел. (85569) 5-44-59;

факс 5-32-74, 5-31-47

E-mail: roobauly@mail.ru

Приказ

от «17» декабря 2020г.

№440


Об утверждении и введении в действие локальных актов по Бавлинскому муниципальному району РТ

В целях организации получения образования в различных формах,
приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие «Положение об организации получения образования в семейной форме и в форме самообразования в Бавлинском муниципальном районе РТ».
3. Руководителям ОО при организации получения образования в семейной форме, в форме самообразования, организации надомного обучения руководствоваться данным Положением, разработать соответствующие локальные акты.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник

Д.З.Ганиева

УТВЕРЖДАЮ
Начальник МКУ «ОО БМР РТ»

Д.З.Ганниева
(приказ № 440 от «17» декабря 2020г.)

Положение
об организации получения образования в семейной форме и в форме
самообразования в Бавлинском муниципальном районе РТ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

Семейным кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»;

Законом Республики Татарстан от 22.07.2013 № 68-ЗРТ «Об образовании».

1.2. Общее образование в соответствии со статьями 17 и 63 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон) может быть получено в образовательных организациях, а также вне образовательных организаций в форме семейного образования и самообразования: начальное общее, основное общее и среднее общее образование - в форме семейного образования, среднее общее образование – в форме самообразования.

1.3. Форма получения общего образования определяется совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося с учетом мнения обучающегося.

В соответствии со статьей 54 Семейного кодекса Российской Федерации ребенком признается лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет (совершеннолетия).

1.4. Родители (законные представители) или обучающиеся, имеющие основное общее образование, выбирая получение образования в семейной форме/самообразования, отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя в том числе, обязательства, возникшие при получении образования в форме семейного образования/самообразования.

1.5. Лицо, получающее образование в семейной форме или в форме самообразования, по решению своему или родителей (законных представителей) с учетом мнения несовершеннолетнего обучающегося на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

1.6. Учет детей, имеющих право на получение общего образования, ведется в МКУ «Отдел образования Бавлинского муниципального района РТ».

1.7. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося информируют о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования/самообразования МКУ «Отдел образования Бавлинского муниципального района РТ», направляя уведомление согласно приложению № 1.

1.8. МКУ «Отдел образования Бавлинского муниципального района РТ» обеспечивает внесение информации об обучающемся, выбравшем семейную форму получения образования или форму самообразования, в реестр детей, подлежащих обучению и не обучающихся в образовательных организациях.

Обучающиеся, выбравшие форму получения образования в форме семейного образования/самообразования, но не зачисленные в образовательную организацию в качестве экстернов, вправе участвовать во всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях в заявительном порядке. В этом случае заявление на участие в мероприятии подается в МКУ «Отдел образования Бавлинского муниципального района РТ».

1.9. МКУ «Отдел образования Бавлинского муниципального района РТ» при получении уведомления о выборе формы получения образования в форме семейного образования/самообразования информирует совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об образовательных организациях Бавлинского муниципального района, в которых обучающийся может пройти промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию.

МКУ «Отдел образования Бавлинского муниципального района РТ» в целях контроля соблюдения родителями обязанности в части получения общего образования несовершеннолетними обучающимися (пункт 1 части 4 статьи 44 Закона) сообщает в Комиссию по делам несовершеннолетних о всех случаях:

- отчисления из образовательной организации в связи с выбором семейной формы получения образования или формы самообразования и отказе совершеннолетнего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего предоставить сведения о прикреплении к образовательной организации для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.10. Экстернами (ст. 33 Закона) являются лица, зачисленные в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся.

Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

1.11. Учитывая целостность образовательного процесса, взаимосвязь обучения и воспитания, для обучающихся в форме семейного образования/самообразования системой образования должны быть созданы условия для их социализации, интеграции в соответствующие детские коллективы. Указанные условия могут быть обеспечены путем предоставления в заявительном порядке возможности таким

обучающимся осваивать дополнительные образовательные программы, в том числе в образовательных организациях, в которых они проходят соответствующую аттестацию.

1.12. Образовательная организация предоставляет экстерну бесплатно в пользование на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации учебники, учебные пособия в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации списком учебников и учебных пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.

2. Прекращение образовательных отношений при выборе обучающимся формы получения образования в форме семейного образования/самообразования

2.1. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в образовательную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с выбором семейной формы получения образования или формы самообразования.

На основании указанного заявления образовательная организация распорядительный акт об отчислении обучающегося.

2.2. Образовательная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося личное дело обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году, заверенную печатью образовательной организации и подписью ее руководителя.

2.3. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт образовательной организации о прохождении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

Прием граждан для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Зачисление в образовательную организацию экстерна на период прохождения промежуточной аттестации, оформляется распорядительным актом образовательной организации (приложение № 3). По окончании срока, указанного в распорядительном акте образовательной организации, экстерн отчисляется из образовательной организации.

2.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также формы прохождения промежуточной аттестации устанавливаются образовательной организацией.

Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования не может быть позже 1 февраля, по образовательной программе основного общего образования - не может быть позже 1 марта.

2.5. Зачисление обучающегося в образовательную организацию экстерном для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) или обучающегося.

2.6. При отсутствии у экстерна личного дела в образовательной организации оформляется личное дело на время прохождения промежуточной и (или)

государственной итоговой аттестации.

3. Организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов

3.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, в соответствии со статьей 34 Закона вправе пройти экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, бесплатно.

3.2. Образовательной организацией должен быть принят соответствующий локальный акт, регламентирующий порядок организации и прохождения промежуточной аттестации, в том числе экстернами. В указанном локальном акте необходимо отразить сроки подачи заявления о зачислении экстерном, сроки проведения промежуточной аттестации экстерна, формы и порядок проведения промежуточной аттестации экстерна, а также возможность применения дистанционных образовательных технологий при проведении консультаций.

По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации, предусмотреть возможность ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы.

При этом данный локальный акт должен быть доступен для беспрепятственного ознакомления, в том числе на сайте образовательной организации в сети Интернет.

Формы и порядок проведения промежуточной аттестации устанавливаются локальным актом образовательной организации. Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.3. При получении общего образования в форме семейного образования/самообразования образовательная организация несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

Родители (законные представители) несут ответственность за целенаправленную организацию деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитие способностей, приобретение опыта применения знаний в повседневной жизни и формирование у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

В связи с обязательностью прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования родители (законные представители) экстерна несут ответственность за ее

прохождение обучающимся в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Порядок прохождения аттестации образовательной организации целесообразно определять с учетом мнения совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

3.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательной организации, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.6. Экстерны вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.7. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

3.8. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

3.9. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно приложению № 4.

3.10. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об основном общем или среднем общем образовании образовательной организацией, в которой проводилась государственная итоговая аттестация (часть 4 статьи 60 Закона).

4. Финансовое обеспечение организации и проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования/самообразования

4.1. Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением образовательной организацией промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования или самообразования, производится за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных государственным и муниципальным бюджетным и автономным

образовательным организациям Республики Татарстан в пределах текущего финансирования.

5. Список общеобразовательных организаций для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования/самообразования

№ п/п	Полное наименование образовательной организации	Почтовый адрес	Электронный адрес	руководитель	Телефон раб
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №1» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан	423930, РТ, г. Бавлы, ул. Чапаева, д. 2 А	shcool-1@mail.ru	Калимуллина Ландыш Раисовна	5-75-40, 5-81-73
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 с углубленным изучением отдельных предметов» Бавлинского муниципального района	423930, РТ, г. Бавлы, ул. Горюнова, д.9	bavly.schkola2@vandex.ru	Самикова Голназ Амирзяновна	5-21-31, 5-21-30
3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3 имени Ю.А. Гагарина» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан	423930, РТ, г. Бавлы, улица Ленина, д. 17	school3uag@vandex.ru	Гильмутдинова Флера Хамзиевна	5-25-72, 5-25-73
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №4» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан	423930, РТ, г. Бавлы, ул. Горюнова д.26	tatgimnaziy a4@mail.ru	Фахриева Флорета Миргаязовна	5-22-18, 5-54-21, 5-60-26
5	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа №5 Бавлинского муниципального района Республики Татарстан	423930, РТ, г. Бавлы, С. Сайдашева д.25 а	bossh-5@mail.ru	Ананьева Галина Васильевна	5-41-58, 5-40-74
6	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение	423930, РТ г. Бавлы,	bsh_6@mail.ru	Малахова Татьяна	5-32-76, 5-32-75

	учреждение «Средняя общеобразовательная школа №6» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан	площадь Победы, д. 5		Александровна	
7	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №7» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан	423930, РТ, г. Бавлы, ул. Проспект Татарстана, 1	bossh-7@mail.ru	Латыпова Нафиса Мансуровна	5-92-10, 5-92-11, 5-92-12
8	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Александровская средняя общеобразовательная школа» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан	423926, РТ, с. Александровка, Школьная д. 2	alexschool2006@yandex.ru	Ахмадиева Юлия Олеговна	3-72-34, 3-73-34
9	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Алексеевская основная общеобразовательная школа» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан	423938, РТ, Бавлинский район, с. Алексеевка, ул. Советская 58а	school-alexeevka@mail.ru	Данилов Василий Николаевич	3-62-17
10	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Исергаповская средняя общеобразовательная школа» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан	423941, РТ, Бавлинский район, с. Исергапово, ул. Советская, д.80	ziarov@mail.ru	Габделова Ландыш Марсовна	3-21-49
11	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кзыл-Ярская средняя общеобразовательная школа» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан	423940, РТ, Бавлинский район, с. Кзыл-Яр, пер. Кирова, 19 б.	kzylyar06@mail.ru	Аминова Альбина Альбертовна	3-31-13, 3-32-71
12	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Крым-Сарайская основная общеобразовательная школа» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан	423924, РТ, Бавлинский район, с. Крым-Сарай, ул. Советская д.60а	krim-school@mail.ru	Кулагина Алена Владимировна	3-65-79, 3-65-39
13	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение	423945, РТ, с. Новые Чути,	Nov.chuti@	Закирова Лилия Мелсовна	3-01-22

	учреждение «Новочутинская основная общеобразовательная школа» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан	Школьная, д 3	mail.ru		
14	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новозареченская основная общеобразовательная школа» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан	423943, РТ, п. Новозареченск, Школьная д. 2Б	ele2925@yandex.ru	Князева Надежда Викторовна	3-93-86
15	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Покровско-Урустамакская средняя общеобразовательная школа» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан	423942, РТ, с. Покровский - Урустамак, Советская д. 65	urustamak2006@mail.ru	Тараканов Игорь Александрович	3-26-04, 3-25-20
16	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Поповская средняя общеобразовательная школа» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан	423232, РТ, с. Поповка, Центральная д.7	popovka-schkola@yandex.ru	Лихачева Зульфия Талгатовна	3-41-95, 3-41-85
17	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Потапово-Тумбарлинская основная общеобразовательная школа» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан	423944, РТ, Бавлинский район, с. Потапово-Тумбарла, ул. Советская д.35	ptsosh@rambler.ru	Азабина Наталья Александровна	3-11-47
18	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Татарско-Кандызская основная общеобразовательная школа» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан	423938, РТ, Бавлинский район, с. Тат. Кандыз ул. Школьная, д. 2	tat.kandyz84@mail.ru	Халиуллин Ильшат Шамильевич	3-53-12
19	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Татарско-Тумбарлинская основная общеобразовательная школа» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан	423921, РТ, Бавлинский район, с. Татарская Тумбарла, ул. Ленина д.72	tumbarla1@yandex.ru	Самигуллина Рамзия Мухаметшариповна	3-83-37, 3-82-17

20	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Шалтинская основная общеобразовательная школа» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан	423944, РТ, Бавлинский район, с. Шалты, ул. Новая д.6	shkola-shal2014@yandex.ru	Набиуллин Ильнур Саитпурович	3-86-29
----	---	---	--	------------------------------	---------

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ
О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ИЛИ САМООБРАЗОВАНИЯ

В МКУ «Отдел образования Бавлинского
муниципального района РТ»

от _____
(ФИО родителя (законного представителя))
проживающего по адресу: _____

Телефон/e-mail _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

о выборе формы получения образования в форме
семейного образования/самообразования

В соответствии с требованиями части 5 статьи 63 Федерального Закона
Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в
Российской Федерации» информирую Вас о выборе для своего ребенка

_____ (ФИО несовершеннолетнего ребенка)

_____ года рождения, формы получения образования в
форме семейного
(дата рождения)
образования.

Решение о выборе формы образования в форме семейного образования
принято с учетом мнения ребенка.

Дата _____

Подпись родителя (законного представителя) _____

Подпись ребенка (с 14 лет) _____

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
 ГРАЖДАНИНА ИЛИ ЕГО РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
 НА ЗАЧИСЛЕНИЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ ДЛЯ
 ПРОХОЖДЕНИЯ
 ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И/ИЛИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
 ЭКСТЕРНОМ

	Начальнику МКУ «Отдел образования Бавлинского муниципального района РТ»
	_____ (фамилия и инициалы руководителя образовательной организации) от
	_____ (ФИО родителя (законного представителя)) Место регистрации (адрес)
	_____ Сведения о документе, подтверждающем статус Законного представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан)
	_____ Телефон/e-mail

Заявление

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына (дочь))

(ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации за
 курс ___ класса/по предмету(ам) _____ на весь период
 получения общего образования/на период прохождения промежуточной и(или)
 государственной итоговой аттестации/на период _____ учебного года.

(нужное подчеркнуть)

Прошу разрешить мне/моему(ей) сыну (дочери):

посещать лабораторные и практические занятия (указать, по каким
 предметам)

_____;
принимать участие в мониторинговых исследованиях

(нужное подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности,
свидетельством о государственной аккредитации, Уставом

(наименование образовательной организации)

образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата _____

Подпись _____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата _____

Подпись _____

ПРИКАЗ

"__" _____ 20__ г. _____

№

(место составления приказа)

О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. _____ Зачислить

(Ф.И.О. экстерна)

с "__" _____ 20__ г. по "__" _____ 20__ г. для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации за курс __ класса (по предмету(ам) _____)

на весь период получения общего образования/на период прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации/на период _____ учебного года.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по учебным предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе _____

(ФИО заместителя)

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя по учебно-воспитательной работе _____.

(ФИО заместителя руководителя)

Руководитель образовательной организации _____ / _____

СПРАВКА О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

_____ (фамилия, имя, отчество)

В

_____ (наименование общеобразовательной организации, адрес)

В _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

N п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

_____ В _____ класс.
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Руководитель образовательной организации _____ / _____

МП

" _ " _____ Г.